



Adriene Volbeda (rechts) en Sophie Bastijn op het terrein van Amarant Groep. Steeds meer medewerkers van het zorgconcern worden uitgerust met een tablet computer om digitaal te kunnen vergaderen, met een digitale agenda en met digitale aantekeningen.

Zorgeloos vergaderen impuls voor EIM

Zorgconcern Amarant Groep heeft praktisch ondernemingsbreed geïnvesteerd in papierloos en digitaal vergaderen. Dat leidde in de eerste plaats tot besparingen, tijdwinst en gebruiksgemak. Maar het concern geeft wel degelijk ook een impuls aan het informatiebeheer. Medewerkers kunnen immers altijd terugvallen op de juiste en meest actuele informatie, wat leidt tot een efficiënter besluitvormingsproces.

De Amarant Groep (zie kader) is een dienstverlenende zorgorganisatie, die zich richt op mensen, van jong tot oud, met een matig tot ernstige beperking. Het concern telde in het jaarverslag over 2013 3655 FTE (5000 medewerkers) en kan tot de top-5 van Nederland

gerekend worden. Deze medewerkers zijn verspreid over vele verschillende locaties in de provincie Noord-Brabant; het bestuur zetelt in Tilburg, waar aan de Bredaseweg zich ook een flink aantal zorggerelateerde vestigingen bevinden. Op het bestuursbureau zijn onder andere

(het secretariaat van) de raad van bestuur gevestigd, alsmede afdelingen als zorgbeleid, HRM, PR/Communicatie en Control.

Papierloos vergaderen sluit naadloos aan op onze processen

Ook de ondersteuning van de Ondernemingsraad, met alle onderdeelcommissies, krijgt hier vorm en inhoud. Er is dan ook een mooie vergaderzaal waar al deze gremia veel en vaak samenkomen om hun agenda's te bespreken. Gewapend met een iPad, want Amarant Groep vergadert voor een groot deel digitaal. Die ontwikkeling is eind 2013 ingezet en sindsdien is er eigenlijk geen houden meer aan. Steeds meer medewerkers bij Amarant Groep worden uitgerust met een tablet computer om digitaal te kunnen vergaderen, met een digitale agenda en met digitale aantekeningen. Op die manier heeft Amarant Groep een impuls gegeven aan de kwaliteit van het informatiebeheer binnen het concern.

Tegelijkertijd worden de verschillende secretariaten in hun werkzaamheden ontlast; het printen en verzenden van fysieke stukken is immers verleden tijd. Dat zorgt uiteraard tevens voor de nodige besparingen en en passant doet Amarant Groep goede zaken in het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen door minder papier te verbruiken.

Rechten en plichten

Het begon dus allemaal in 2013 toen Joris van Deudekom, ICT-minded maar met een zorggerelateerde functie, in de

OR zat. Hij verbaasde zich over de vele stapels papieren documenten die hij kreeg voor de vergaderingen van de OR. Dat moet toch anders kunnen, was de gedachte. Mede doordat er via een gift van de Raad van Toezicht budget vrijkwam, werd de mogelijkheid om digitaal vergaderen - overigens nog wel in dezelfde ruimte, dus niet via beeldvergaderen - te realiseren verder onderzocht. Adrienne Volbeda, ambtelijk secretaris van de OR, en Sophie Bastijn, secretaris van de Raad van Bestuur, blikken terug.

Amarant Groep heeft een impuls gegeven aan de kwaliteit van het informatiebeheer

"We hebben een programma van wensen en eisen opgesteld, waarin een aantal zaken centraal stonden. In de eerste plaats was dat gebruikersvriendelijkheid. In een zorgorganisatie zitten medewerkers die niet noodzakelijkerwijs affiniteit hebben met ICT of digitaal werken. Hen wil je toch een platform bieden waarop zij zonder langdurige cursussen aan de slag kunnen. Een lage drempel dus", zo legt Adrienne Volbeda uit. Onderdeel van die wens is dat de rechten en plichten die medewerkers hebben ten aanzien van bepaalde informatie of documenten automatisch worden overgenomen door de nieuwe vergaderoplossing. Zo krijgen deelnemers te zien wat ze mogen en moeten zien.

Verder was het van belang dat de omgeving voor digitaal vergaderen gekoppeld kon worden aan bestaande applicaties, zoals Decos. Dat gebruikt Amarant Groep onder andere voor documentmanage-

ment en postregistratie. Op die manier is het eenvoudig om documenten uit verschillende applicaties te koppelen aan de vergader app. En ten slotte was het van belang dat stabiliteit en veiligheid gewaarborgd konden worden, vult Sophie Bastijn aan. "Je hebt immers te maken met informatie die privacygevoelig kan zijn."

Papierloos

Amarant Groep heeft twee oplossingen bekeken en koos uiteindelijk voor Doclogic dat met 'OurMeeting' van leve-

Na een korte pilot was Amarant Groep overtuigd van de waarde van OurMeeting

rancier DocWolves een webbased tool in zijn portfolio heeft. En men verkoos de iPad van Apple boven tablets van een ander merk, mede vanwege de gebruiksvriendelijkheid van de eerstgenoemde. Na een korte pilot was Amarant Groep overtuigd van de waarde van OurMeeting als tool voor papierloos vergaderen en van de kennis en expertise van Doclogic. Aan alle voornoemde eisen kon worden voldaan.

OurMeeting werkt als volgt. Er zijn twee digitale omgevingen: één voor de secretariaten en één voor de deelnemers. Deelnemers zijn lid van een groep, waarvan de rechten op individueel niveau zijn geregeld, compleet met wachtwoorden. Ook de app zelf kan met een pincode of wachtwoord worden beveiligd. Volbeda: "Waar de medewerkers op het secretariaat eerst uren kwijt waren met verzamelen, printen en distribueren van de stukken is er nu

sprake van een aanzienlijke tijdsbesparing.

Allereerst wordt de set digitale documenten voor de betreffende vergadering compleet gemaakt. Vervolgens doorloopt men een menu om aan te geven voor wie de set informatie bestemd is en of er nog randvoorwaarden aan verbonden zijn. Wat rest is een druk op de knop, waarmee documenten worden samengevoegd in één PDF en in de vergaderomgeving van de betreffende deelnemers wordt geplaatst. Deze ontvangt in zijn mail een attentie, dat er documenten klaar staan. Bijkomend voordeel is dat deze werkzaamheden tijd- en plaatsafhankelijk kunnen plaatsvinden, omdat het een cloud applicatie betreft."

Versiebeheer

"Iedere vergaderdeelnemer werkt altijd in de laatste versie van de vergaderstukken", merkt Sophie Bastijn op. "Dat is een ontzettend groot voordeel ten opzichte van de oude situatie, waarin je na het printen van de stukken en tijdens de vergadering er achter kwam dat er al weer een nieuwe versie in omloop is. Die inefficiëntie hebben we nu uit dit wezenlijke proces gehaald." Verder is Bastijn erg blij met de mogelijkheid

*Sophie Bastijn:
"Feit is dat we een efficiëncyslag slaan, waardoor we de toegenomen werkdruk kunnen opvangen."*

notities te maken op de iPad. "Het is mogelijk om aantekeningen direct op de

stukken te maken. Deze zijn op een intelligente manier te delen met de andere vergaderdeelnemers. Daar komt bij dat

*Adrienne Volbeda:
"We zijn veel minder tijd kwijt met het vinden van informatie."*

aantekeningen behouden blijven, ook als een nieuwe versie van het betreffende document wordt aangeleverd." Zij hoopt overigens wel dat het in de toekomst wat makkelijker wordt om grotere notities te maken; de tablet laat in dat opzicht nog wat te wensen over.

Procesmanagement

Bastijn begeleidt onder andere het besluitvormingsproces door de Raad van Bestuur en ziet dat papierloos en digitaal vergaderen veelvuldig wordt toegepast. Er komt bijvoorbeeld een adviesmemo van een beleidsmedewerker HRM. Als dat aan alle voorwaarden voldoet komt het op de agenda van de Raad van Bestuur, die wordt aangemaakt door het secretariaat. De stukken worden digitaal verspreid. Daar komt een besluit uit voort of er komt een vervolgtraject waarbij de OR en de Cliëntenraad om advies worden gevraagd. Dan wordt op dezelfde wijze een vergadering belegd. Ten slotte wordt een besluit bekrachtigd en verspreid binnen de Amarant Groep. "Papierloos vergaderen sluit naadloos aan op onze processen. En wanneer we tegen hinderenissen aanlopen of problemen ervaren, dan zijn de lijnen met Doclogic kort. We kunnen snel schakelen om oplossingen te implementeren."

Efficiencyslag

Het papierloos en digitaal vergaderen lijkt bij Amarant Groep een logische ontwikkeling. Immers, de zorgsector digitaliseert in rap tempo met elektronische cliënten- of patiëntendossiers en alle varianten daarvan. Dus waarom dan ook niet alles wat met besluitvorming en beslissingen nemen te maken heeft. Bijna alle afdelingen die iets te maken hebben met het bestuur, management en met beleidsmatige ondersteuning zijn met een iPad en vergaderapp uitgerust; en dat naar volle tevredenheid. Medewerkers ervaren de interface van het systeem als intuïtief. Een secretariaatsmedewerker heeft aan een training van drie uur ruim voldoende om met de oplossing te kunnen werken; een deelnemer is met een uurtje klaar. De resultaten spreken voor zich. "Sinds de invoering van papierloos vergaderen in november 2013 hebben we met meer dan 1,1 miljoen pagina's digitaal vergaderd; dat heeft ons meer dan 2000 pakken papier bespaard en dat staat weer gelijk aan ongeveer 120 bomen; en dat in 15 maanden tijd.

Digitaal vergaderen is impuls voor enterprise information management

We zijn daarnaast minder tijd kwijt met het vinden van informatie", luidt de opsomming van Adrienne Volbeda. Maar los daarvan kan geconcludeerd worden dat de kwaliteit van het besluitvormingsproces van Amarant Groep een impuls heeft gekregen. Doordat iedereen in overlegstructuren over de juiste en

meest actuele informatie beschikt, kun je immers beslissingen nemen waarvan je de garantie hebt dat deze op basis van de juiste informatie worden genomen. Leidt dat dan direct tot bijvoorbeeld betere zorgverlening, de missie van Amarant Groep? "Die koppeling is lastig te maken",

besluit Sophie Bastijn. "Feit is wel dat we een efficiencyslag slaan, waardoor we de toegenomen werkdruk kunnen opvangen. Dat komt ten goede aan de gehele organisatie en dus ook aan onze zorgverlening." ■

AMARANT GROEP

De Amarant Groep richt zich op vier doelgroepen en hanteert daarvoor vier verschillende merknamen:

- **Amarant:** de zorg aan mensen met een verstandelijke beperking;
- **Idris:** de specialistische behandeling aan mensen met een licht verstandelijke beperking in combinatie met psychische/psychiatrische en/of (ernstige) gedragsproblemen;
- **Dr. Leo Kannerhuis Brabant:** de behandeling van normaal begaafde kinderen, jongeren en volwassenen met autisme;
- **Pauwer:** zorg- en dienstverlening aan mensen met een lichamelijke beperking en Niet Aangeboren Hersenletsel.

De Amarant Groep positioneert zich met deze merknamen per cliëntdoelgroep met zorgarrangementen waar mensen met een beperking en de maatschappij om vragen. De zorg die we leveren is een antwoord op de zorgvraag in elke levensfase. Het cliëntperspectief staat daarom in alle zorgarrangementen centraal met een meetbaar resultaat. Het resultaat is in alle gevallen gericht op: meedoen, zelf doen en kwaliteit van leven.